

Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE
(Direttiva di II livello per l'azione amministrativa e la gestione relativa all'anno 2013)

Relazione ott.-nov.- dic. 2013

Dott.ssa Flavia Cristiano

Biblioteca Universitaria Alessandrina

1. PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

OBIETTIVO: Incremento della capacità di spesa delle giacenze di cassa in contabilità speciale. Monitoraggio andamento lavori pubblici

1.1 Attività di pagamento

Linea di attività CONTROLLO DI GESTIONE	Incremento della capacità di spesa del Ministero mediante giacenze di cassa in contabilità speciale ed in conto di tesoreria unica	
Biblioteca Alessandrina	DEBITO TRASPORTATO ¹ + ENTRATE ²	USCITE ³
	1.687.352,82	1.531.403,67

2. TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI DI SETTORE

OBIETTIVO: Verifica andamento attività di tutela svolta. Attuazione degli adempimenti previsti dal DPR. N. 233/2007 e smi

GC



Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

Linea di attività CONTROLLO DI GESTIONE	TUTELA E VALORIZZAZIONE BENI DI SETTORE	
Biblioteca Alessandrina	NUMERO PROCEDIMENTI CONCLUSI ⁴	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI
	4354	4354

3 AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI

3.1 Aggiornamento carta dei servizi

Carta della qualità dei servizi Aggiornamenti

La Carta della qualità dei servizi degli istituti e dei luoghi della cultura viene adottata al fine di promuovere il continuo miglioramento della qualità e la cultura della partecipazione. La Carta consente al cittadino di verificare il rispetto di standard e livelli qualitativi dei servizi resi dagli Istituti che erogano servizi al pubblico, di formulare eventuali reclami e di ottenere spiegazioni nel caso di divergenze tra la qualità attesa e la qualità percepita.

La Carta è sottoposta a revisione e aggiornamento periodico almeno ogni due anni

Nel corso del III quadrimestre 2013 sono stati effettuati i seguenti aggiornamenti

- Aggiornamento paragrafo relativo alle prenotazioni online per la consultazione in sede ed il prestito del materiale librario

Nonostante la duplice emergenza che penalizza la quotidiana organizzazione del lavoro, l'Istituto garantisce un'elevata qualità dell'offerta informativa e continuità dei servizi al pubblico con 11 ore al giorno di apertura per un'utenza che si attesta intorno a 500 presenze giornaliere.

La disponibilità sul relativo capitolo di spesa (Cap.7771), giustifica il decremento numerico di monografie e periodici in acquisto su supporto cartaceo.

Si è peraltro conservata l'offerta di risorse digitali sia online che offline imputando la spesa sul Cap. 7751.

Si è registrata una sostanziale tenuta delle pubblicazioni pervenute per dono e di quelle pervenute per deposito legale.

Per semplificare la gestione, migliorare l'accessibilità e la fruizione delle pubblicazioni pervenute per diritto di stampa sono ormai a regime le seguenti attività:

- richiesta agli editori di quotidiani e periodici della copia in formato digitale

Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

- accelerazione delle procedure di smistamento agevolate anche dalla nuova logistica dell'Ufficio deposito legale

E' attiva, dall'esercizio finanziario 2011, una nuova convenzione con la Regione Lazio relativa al trattamento, alla gestione bibliografica e alla fruizione della copia regionale d'obbligo.

3.2 Miglioramento della qualità dei servizi

Il sito www.alessandrina.librari.beniculturali.it rappresenta il principale veicolo di comunicazione istituzionale nei confronti dei diversi stakeholders: altri enti ed istituzioni, utenti, fornitori, cittadini, ecc. La Biblioteca utilizza il SW open source *Museo & Web*, di cui utilizza la release.5.1

Si è provveduto allo **sviluppo delle risorse digitali** nella prospettiva di ottimizzare l'interoperabilità dei contenuti digitali e di contribuire all'implementazione dei portali direttamente realizzati dal MiBACT o di cui il MiBACT è partner.

Si segnalano le seguenti attività:

- Produzione di contenuti digitali nell'ambito del progetto Europea 14-18.

- **Fondo urbinato in Internet culturale**

E' in rete (11 settembre 2013) sul portale Internet culturale il Fondo urbinato della Biblioteca Universitaria Alessandrina per un totale di circa 120.000 immagini e relativi metadati

- **Società, sindacato, politica: Roma, l'Italia, l'Europa all'alba del Novecento(1900-1910): MOstra Virtuale Online**

La mostra virtuale consultabile in rete dal 01 ottobre 2013

- **Link sezione Amministrazione trasparente Mibact**
Carta della qualità dei servizi: sono stati aggiunti i servizi online della biblioteca.

Offerta culturale su supporto digitale:

Nella prospettiva di ottimizzare l'interoperabilità dei contenuti digitali e di contribuire all'implementazione dei portali direttamente realizzati dal MiBACT o di cui il MiBACT è partner si segnalano le seguenti attività:

- Implementazione del portale Europea 14-18, Immagini della grande guerra
- Completamento del collaudo di 120.000 immagini de La libreria di Francesco Maria II della Rovere in fase di riversamento nella Magteca ICCU (*Internetculturale*)

Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

EVENTI

1 – Eventi culturali realizzati nel III quadrimestre 2013

Tutti gli eventi organizzati dall'istituto e quelli in programma per tutto il 2013 sono in sintonia con le linee di politica culturale che puntano sulla promozione e valorizzazione di segmenti significativi del patrimonio bibliografico e documentario della biblioteca.

Si elencano gli eventi, rimandando, per una informazione più completa, al sito istituzionale: www.alessandrina.librari.beniculturali.it

Società, sindacato, politica:

Roma, l'Italia, l'Europa all'alba del Novecento (1900-1910)

MOstra VIRTuale Online

La mostra è il primo risultato della sperimentazione nell'ambito del progetto Movio (Mostre Virtuali Online).

Il progetto, coordinato dall'Istituto centrale per il Catalogo Unico e cofinanziato dalla Fondazione Telecom Italia, grazie alla rete e alla tecnologia digitale, valorizza e tutela un prezioso segmento del patrimonio dei periodici illustrati posseduto dalla Biblioteca. L'Archivio, inoltre, è stato pensato come un *work in progress*, come acquisizione progressiva d'immagini e di materiale da immettere in rete, primo nucleo d'un *network* di far dialogare fra loro biblioteche e soggetti pubblici e privati.

La mostra virtuale, proposta dall'Alessandrina, si muove su tre grandi direttrici, o chiavi di lettura - società, sindacato, politica - , in costante interazione tra loro, e tre dimensioni territoriali - Roma, l'Italia, l'Europa - privilegiate in un continuo gioco d'assonanze, discrepanze e connessioni.

Il web, d'altronde, è senz'altro il contesto più adatto per intercettare pubblici diversi e rispondere a bisogni differenziati d'informazione, ricerca o semplice curiosità.

Le tre sezioni in cui si articola l'archivio fotografico propongono un materiale iconografico e documentario molto ricco: 2500 immagini, tutte tratte da collezioni della biblioteca, approfondimenti bibliografici e biblioteconomici e vari strumenti operativi.

26 settembre 2013 – 31 dicembre 2013 – Mostra Riviste del Novecento

Contemporaneamente alla pubblicazione online della mostra virtuale nel portale MOVIO, l'Alessandrina ha organizzato un'**esposizione** delle testate da cui sono state tratte tutte le immagini, ed una selezione delle immagini accessibili in rete.

11 novembre 2013

Visita del metropolita Hilarion

Il Metropolita Hilarion, dottore di teologia all'Istituto ortodosso Saint-Serge di Parigi,

GC



Biblioteca Universitaria Alessandrina

Piazzale Aldo Moro, 5 00185 Roma

Tel. 06 4474021 Fax 06 44740222

mbac-bu-ales@mailcert.beniculturali.it

alessandrina@librari.beniculturali.it

www.alessandrina.librari.beniculturali.it



Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

autore di circa 600 pubblicazioni in russo e varie lingue occidentali, è stato in visita alla Sapienza Università di Roma per siglare un accordo di cooperazione tra l'Università e la Scuola di dottorato e alti studi teologici dei santi Cirillo e Metodio. Nel pomeriggio ha avuto modo di apprezzare anche alcune edizioni rare e di pregio (IX-XIX sec.) presentate presso la sala bio-bibliografica della biblioteca Alessandrina. In particolare il Metropolita ha riscontrato grande interesse nel Codice 258 appartenuto allo Zar Michele di Russia, ne ha letto alcuni Inni liturgici e ha ipotizzato uno studio più approfondito, che potrebbe realizzarsi attraverso un Protocollo tra le due istituzioni nell'ambito dell'Accordo Quadro stipulato con la Sapienza. La delegazione era composta da circa 15 persone: il pro-rettore Antonello Biagini, alcuni docenti del dipartimento di storia e la direttrice del Centro di Studi Russi Natalia Fefelova hanno accompagnato il segretario delle parrocchie del Patriarcato di Mosca in Italia, il rappresentante del Patriarcato di Mosca presso l'Europarlamento e l'assistente del Rettore della Scuola di dottorato e alti studi teologici oltre al Metropolita.

25 novembre 2013

Forum Italo-Russo presso la Sapienza Università di Roma.

Una Delegazione di docenti provenienti da 8 tra i più prestigiosi atenei della Federazione Russa ha incontrato docenti e funzionari amministrativi della Sapienza per discutere in merito a temi riguardanti l'innovazione, l'internazionalizzazione e l'information technology. L'incontro è stato programmato in occasione della visita in Italia del Presidente Vladimir Putin. Nel pomeriggio la delegazione ha visitato la biblioteca Alessandrina dove è stata ricevuta dal personale presso la sala bio-bibliografica. Dopo una breve introduzione di carattere storico sono state illustrate alcune delle preziose edizioni (XVI-XIX sec.) del fondo antico della biblioteca. Alla visita hanno partecipato 25 tra rettori e vice rettori accompagnati da due interpreti.

1 dicembre 2013 – Domenica di carta

La Biblioteca ha partecipato al progetto nazionale organizzando un'apertura straordinaria di servizi al pubblico dei lettori per l'intera mattinata di domenica 1° dicembre.

28-29-30 dicembre 2013 – Convegno su Vincenzo Pacetti

Convegno su Vincenzo Pacetti organizzato da Accademia di S. Luca e Università Sapienza di Roma, la Biblioteca ha partecipato alla Sezione II su "Vincenzo Pacetti e l'Antico" con l'intervento della Direttrice; il convegno è scaturito dalla pubblicazione dei diari conservati presso la Biblioteca Universitaria Alessandrina.

Verifica andamento attività di tutela

A seguito del trasferimento alle regioni delle competenze relative ai beni librari di proprietà privata l'attività di tutela svolta dalle biblioteche pubbliche statali si estrinseca nella descrizione,

GC



Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

conservazione, gestione e restauro del patrimonio bibliografico posseduto, oltre che nella cura ambientale dei locali destinati a deposito librario. Strettamente connessa alla tutela del patrimonio è la sua valorizzazione e le attività volte al miglioramento e ottimizzazione della sua fruibilità dell'utenza. Del resto la tutela e valorizzazione dei beni di settore costituisce una delle linee di attività del controllo di gestione.

Catalogazione

La catalogazione, il censimento e la revisione catalografica ai fini identificativi e descrittivi delle opere rappresentano per le biblioteche il primo fondamentale passo per lo svolgimento di una corretta attività di tutela, oltre che di valorizzazione del patrimonio attraverso l'arricchimento dell'Indice SBN consultabile dall'utenza, sia in sede che da remoto.

Nel III quadrimestre la Biblioteca ha inventariato e catalogato 4354 unità patrimoniali.

Aggiornamenti al sito web della biblioteca Alessandrina secondo quadrimestre 2013

Modifica url nuovo OPAC Biblioroma pagina Home

Modifica link al sito Immagini della Grande Guerra pagina Attività e progetti

4 AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI

4.1 Miglioramento della Trasparenza

Costante e accurata è stata la vigilanza sulla contrattualistica, nel rispetto del Codice dei contratti, del DPR 384/01. E' prassi dell'Istituto acquisire servizi e forniture accedendo al MEPA, o, in caso di indisponibilità del prodotto sul portale, effettuare indagini di mercato a garanzia dell'efficacia e della trasparenza dell'attività amministrativo-gestionale.

Contratti stipulati nel corso del III quadrimestre 2013

COPERARTE – Assistenza e manutenzione Hardware.

CINECA – Assistenza e manutenzione Software.

CINECA – Housing e Hosting.

E' stata implementata l'acquisizione e l'attivazione delle infrastrutture (server e accessori vari) per le gestioni informatiche relative ai seguenti sistemi e servizi e per l'elaborazione di indicatori:

✓ sistema per il controllo delle presenze;

GC



Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

- ✓ sistema per il controllo del traffico Internet (per il personale interno e servizi al pubblico);
- ✓ sistema per la gestione centralizzata della protezione contro i virus, malware ecc...;
- ✓ sistema di distribuzione al pubblico del patrimonio digitale dell'Istituto;
- ✓ sistema di contabilità generale SI.CO.GE:

Costante è stato il monitoraggio dei servizi di *back office* e di *front office* per verificare l'eventuale sussistenza di aree a rischio di corruzione ed evidenziare le procedure in essere a garanzia dell'economicità, della correttezza e trasparenza amministrativa.

4.2 Mappatura delle aree e procedimenti esposti a rischio corruzione

Si elencano di seguito i diversi uffici e servizi

Ufficio amministrativo

La vigilanza sui contratti stipulati da questo Istituto anche nel II quadrimestre 2013 è stata costante e conforme a quanto disposto dal Codice dei contratti e dal DPR 384/01. E' prassi consolidata dell'Istituto acquisire servizi e forniture accedendo al MEPA, o, in caso di indisponibilità del prodotto sul portale, effettuare gare ufficiose o indagini di mercato a garanzia dell'efficacia, dell'economicità e della trasparenza dell'attività amministrativo-contabile.

L'attuale gruppo di lavoro addetto alla gestione amministrativo-contabile garantisce, attraverso il modello operativo scelto, la collegialità, la molteplicità di controlli anche incrociati. Il riscontro contabile è effettuato, a rotazione, da due unità.

Anche per le manutenzioni ordinarie, segnalate dal responsabile della logistica, sono contattate almeno tre ditte.

Ufficio tutela e conservazione

L'affidamento di lavori di restauro avviene a seguito di gara ufficiosa o indagine di mercato, sulla base di schede -progetto, redatte da diverse professionalità (bibliotecario, restauratore, assistente restauratore, ecc) di cui alcune esterne all'Istituto, (ICPAL, BNCR). Il collaudo in itinere e finale è effettuato da un'unità diversa da quelle partecipanti al gruppo di progetto.

Il servizio di depolveratura è affidato a ditte esterne previa gara ufficiosa o indagine di mercato.

Area Acquisizioni

Dal precedente esercizio finanziario si è ritenuto opportuno suddividere la gestione acquisizioni tra ufficio acquisti (monografie, collane ed opere in continuazione) e Ufficio periodici (periodici e pubblicazioni in serie anche su supporto non cartaceo). Per le diverse tipologie in acquisto la correttezza dell'attività amministrativa e gestionale è garantita dalla molteplicità dei fornitori, tra agenzie librerie e banche dati, dall'informatizzazione delle procedure che consente di visualizzare il work-flow, dai riscontri di presa in carico e di congruità del prodotto e dai successivi riscontri contabili effettuati presso l'Ufficio amministrativo.

GC



Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

Per i **doni** e le opere pervenute per **deposito legale** l'effettiva ricezione della merce, la presa in carico e la successiva accessibilità del materiale bibliografico è assicurata dai riscontri contabili (note, ricevute, ecc.) nei confronti dei donatori e degli editori.

Ufficio Catalogazione

L'informatizzazione della gestione bibliografica e la trasversalità dell'attività di catalogazione tra più Uffici (Gestione bibliografica, Deposito legale, Periodici, Ufficio sale di consultazione, Doni) garantisce la correttezza e la trasparenza delle procedure.

Didattica professionale: formazione alla catalogazione nominale e semantica in SBN. Le richieste di *stages* sono indirizzate al portale SOUL, che seleziona i tirocinanti

Servizio di distribuzione

Le attività legate alla movimentazione e distribuzione del materiale bibliografico sono effettuate, a rotazione, da diverse unità, distribuite su due turni di lavoro: la compresenza e la turnazione garantiscono l'efficienza ed efficacia del servizio.

Ufficio Prestito

I prestiti locali e interbibliotecari sono svolti, a rotazione e su due turni, da più unità.

Servizio di fotocoproduzione.

Il servizio è affidato in concessione alla ditta GAP, a seguito di convenzione integrata stipulata dalla BNCR.

Consultazione fondi antichi e rari

La trasparenza delle procedure di richiesta, movimentazione, consultazione dei fondi storici e di pregio dell'Istituto è garantita dalla rotazione di alcune unità addette al servizio, dalla tenuta di registri e dal costante monitoraggio degli accessi ai depositi librari dedicati.

Il modello organizzativo della Biblioteca Alessandrina, necessariamente molto flessibile, anche per continuare a garantire servizi di qualità nonostante il pesante sottorganico, determina un quotidiano avvicendamento del personale in diversi uffici, compatibilmente con le competenze dei singoli: la rotazione e la turnazione del personale rappresentano senza dubbio un aggravio dei carichi di lavoro, ma valgono anche a garantire la correttezza e la trasparenza delle procedure.

Le attività sopra descritte sono effettuate da personale interno alla biblioteca, che non si avvale di consulenti né di cooperative di volontari.

Gestione della salute e sicurezza. La scrivente, nel quadro della convenzione CONSIP, ha nominato RSP, ASP e medico competente sulla base dei *curricula* presentati dalla Sintesi, ditta affidataria.

GC



Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

Da quanto sopra esposto **non risultano aree esposte a rischio di corruzione.**

Biblioteca: Biblioteca Universitaria Alessandrina

Serie da inventario 1717 a inventario 900000012 dalla data 01/10/2013 alla data 31/12/2013

pagina 1

Tipo Acquisizione	Materiale Inventariale	Tot. Inventari	Valore inventariale
Non impostato	Non impostato	10	0,00
TOTALI		10	0,00
Tipo Acquisizione	Materiale Inventariale	Tot. Inventari	Valore inventariale
Acquisto	OPUSCOLO	1	6,00
	VOLUME MONOGRAFICO	499	4.864,43
	VOLUME PERIODICO	72	9.066,88
TOTALI		572	13.937,31
Tipo Acquisizione	Materiale Inventariale	Tot. Inventari	Valore inventariale
Scambio	VOLUME MONOGRAFICO	2	12,00
TOTALI		2	12,00
Tipo Acquisizione	Materiale Inventariale	Tot. Inventari	Valore inventariale
Dono	VOLUME MONOGRAFICO	520	6.067,00
	VOLUME PERIODICO	28	996,50
TOTALI		548	7.063,50
Tipo Acquisizione	Materiale Inventariale	Tot. Inventari	Valore inventariale
Deposito legale	VOLUME MONOGRAFICO	1309	30.124,39
	VOLUME PERIODICO	82	4.393,00
TOTALI		1391	34.517,39
Tipo Acquisizione	Materiale Inventariale	Tot. Inventari	Valore inventariale
Recupero del pregresso	VOLUME MONOGRAFICO	438	311,30
TOTALI		438	311,30
Tipo Acquisizione	Materiale Inventariale	Tot. Inventari	Valore inventariale
Non determinabile	VOLUME MONOGRAFICO	3	110,00
TOTALI		3	110,00

Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

Digitalizzazione

Nel III quadrimestre del 2013 la Biblioteca ha ulteriormente implementato la sua politica di tutela del materiale bibliografico di particolare interesse storico attraverso la prosecuzione la digitalizzazione di manifesti, bandi, cartoline, ecc. non solo ai fini della conservazione di materiale, che, per tipologia del supporto, è a forte rischio di deperibilità e di dispersione, ma anche come veicolo per la diffusione e valorizzazione di un importante segmento del patrimonio dell'Istituto.

Fruizione e valorizzazione

La sala multimediale offre l'opportunità di accedere a banche dati, e alle risorse digitali della Sapienza.

La Biblioteca Alessandrina possiede fondi bibliografici e documentari di rilevante interesse storico e bibliografico. Di primaria importanza sono, pertanto, le attività volte alla tutela e conservazione del patrimonio, sia attraverso interventi di restauro e di manutenzione conservativa, sia attraverso attività di prevenzione che si estendano alle condizioni microclimatiche dei depositi librari.

Nel terzo quadrimestre del 2013 le operazioni tese ad una conservazione idonea del materiale bibliografico hanno impegnato il personale della distribuzione in numerosi spostamenti di alcune sezioni. Allo scopo di ottimizzare lo spazio, sempre insufficiente ad accogliere le nuove acquisizioni, e per facilitare la fruizione da parte dell'utenza

Come di consueto, anche nel corso del terzo quadrimestre 2013 sono state verificate costantemente le condizioni microclimatiche (valori di temperatura ed umidità) nei locali della Biblioteca dove sono conservati volumi e periodici, monitorati da un impianto termo igrometrico.

Incremento della capacità di spesa delle giacenze di cassa in contabilità speciale

Monitoraggio pagamenti III quadrimestre 2013

SITUAZIONE PAGAMENTI IN CONTABILITA' SPECIALE				
CAPITOLO	O.A.	SOMMA ACCREDITATA	SOMMA SPESA DAL 1.09. AL 31.12.13	SOMMA IMPEGNATA AL 31.12.13
1321/12	231	95.000,00	95.000,00	0,00
1321/13	141	80.000,00	68.281,32	11.718,68
1321/13	479	12.684,61	9.149,54	3.535,07
1321/13	596	1924,15	0,00	1.924,15
7460/11	33	35.000,00	34.952,41	47,59 da riversare
3530/12	111	51.900,00	51.900,00	0,00
3530/13	140	12.000,00	12.000,00	0,00

GC



Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

3530/13	225	28.000,00	28.000,00	0,00
3530/13	171	40.000,00	37.316,37	2.683,63
3600/12	79	72.800,00	72.800,00	0,00
3600/13	45	40.812,68	40.812,68	0,00
3600/13	64	52.000,00	52.000,00	0,00
7751/12	24	50.000,00	50.000,00	0,00
7751/13	34	35.000,00	34.259,33	740,67
7771/13	33	64.000,00	64.000,00	0,00
7771/13	65	8.000,00	8.000,00	0,00
7771/13	98	23.000,00	271,99	22.728,01
7771/11	112	5.000,00	0,00	5.000,00
7822/12	10	50.000,00	0,00	50.000,00
7823/07	16	900.272,36	843.011,90	57.260,46
Percentuale 90,65%				

Lavori di adeguamento degli impianti tecnologici della biblioteca (Cap. 7823, prov. 2000)

Il contratto per i lavori di adeguamento degli impianti tecnologici della Biblioteca Alessandrina è stato stipulato in data 20 aprile 2012 cfr. nota della DR-Laz. Prot 7936 del 23/04/2012 ed è in fase di collaudo definitivo.

RENDICONTO SPESE EFFETTUATE IN CONTABILITA' ORDINARIA NEL III QUADRIMESTRE 2013.				
CAPITOLO	N. ACCREDITAM.	IMPORTO ACCREDITATO	IMPORTO SPESO	RIMANENZA
3502	2	28.905,00	4.487,56	310,20
2017	72	634,52	52,40	0,00
2017	299	81,27	80,58	0,69
3530	102	41,32	41,32	0,00
3530	260	96,82	96,82	0,00
3530	111	81,27	81,27	0,00
3530	262	118,82	118,82	0,00

Percentuale di spesa:
99,9 %

GC



Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

5 COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

5.1 Problem solving

- Progetto MOVIO: AFIBUA. Società, sindacato, politica: Roma, l'Italia, l'Europa all'alba del Novecento (1900-1910),d
- Gestione aula multimediale
- Progetto integrato fondo urbinato
- Progetto *Europeana 14-18*
- Progetto incremento funzionalità del sito istituzionale;
- Catalogazione incunaboli

I progetti e le azioni sopra descritti:rappresentano altrettante risposte a problemi identificati e, talvolta, anticipati con l'obiettivo di riorganizzare e diversificare le attività e l'offerta culturale, in sinergia con le linee strategiche di programmazione e di intervento del MiBACT, quali, ad esempio, la digitalizzazione, la conservazione a lungo termine e la messa in rete di contenuti digitali

5.2 Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse

Ai fini della formazione permanente del personale e dell'acquisizione di nuove competenze sono stati individuati dei partecipanti alle iniziative formative sottoelencate.

- SI.CO.GE. 3 unità
- SI.CO.GE COINT, 2 unità
- MOVIO, 1 unità
- Corso di formazione per preposti alla sicurezza, 2 unità

Gestione risorse finanziarie

La diminuita disponibilità di risorse finanziarie impone la ricerca di percorsi e soluzioni alternativi.

Sono state realizzate delle economie di scala relative alla fornitura di alcuni servizi con particolare riferimento ai servizi di rete per il Polo SBN RML, di cui l'Alessandrina è centro-rete.

Gestione risorse umane

I progetti sopra citati esemplificano efficacemente lo "stile" dei processi di lavoro portati avanti in Biblioteca e già ampiamente sperimentati.

Il successo di azioni innovative passa, infatti, attraverso il lavorare insieme di gruppi con competenze complementari, che, con flessibilità organizzativa e capacità di risolvere i problemi, punta all'efficienza e all'efficacia dell'azione amministrativa. Il modello organizzativo flessibile,

GC



Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

condiviso con la R.S.U. e con le OO.SS., è strettamente correlato al gravoso sottorganico e al forte orientamento al servizio dell'Istituto che garantisce **11 ore giornaliere di apertura per un'utenza che si attesta sulle 500 presenze quotidiane.**

Monitoraggio delle attività e dei flussi di lavoro:

E' stata implementata l'acquisizione e l'attivazione delle infrastrutture (server e accessori vari) per le gestioni informatiche relative ai seguenti sistemi e servizi e per l'elaborazione di indicatori:

- ✓ sistema per il controllo delle presenze;
- ✓ sistema per il controllo del traffico Internet (per il personale interno e servizi al pubblico);
- ✓ sistema per la gestione centralizzata della protezione contro i virus, malware ecc...;
- ✓ sistema di distribuzione al pubblico del patrimonio digitale dell'Istituto;
- ✓ sistema di sviluppo dei servizi web;
- ✓ file server di servizio.

Elaborazioni in ambiente SBNWeb consentono il monitoraggio della gestione bibliografica (acquisizioni, catalogazione, collocazione, ecc.)

5.3 Integrazione personale nell'organizzazione

Molto forte è stato il coinvolgimento del personale nella realizzazione del programma culturale proposto.

Inoltre il lavorare insieme, sia con personale interno all'Istituto sia con professionalità esterne - docenti, ricercatori, studenti - garantisce l'intercambiabilità dei ruoli, resa oggi più impellente anche per la compressione delle risorse umane disponibili, e favorisce lo sviluppo di competenze professionali, assai utile per gestire la crescente complessità della macchina amministrativa.

I rapporti con personale e organizzazioni sindacali sono improntati alla massima collaborazione e tutte le riunioni di contrattazione si sono risolte positivamente e con reciproca soddisfazione.

Ottimi i rapporti della Biblioteca con tutti gli uffici del MiBACT - con le Direzioni generali, Istituti centrali, biblioteche pubbliche statali, con le Università del territorio cittadino, in particolare con la Sapienza, Università di Roma. (attività culturali, seminari, attività di *stages* destinata a studenti e laureati, collaborazioni ad attività internazionali, ecc), con la Regione Lazio (Convenzione relativa al trattamento e gestione del deposito legale), e con gli altri istituti culturali, pubblici e privati, sia della città sia fuori degli ambiti territoriali.

Biblioteca Universitaria Alessandrina Roma

6. CONCLUSIONI

Nonostante vari e oggettivi problemi - primi fra tutti gli evidenti tagli finanziari e, soprattutto l'evidente carenza di personale di ogni profilo la Biblioteca Alessandrina è riuscita nel corso del 2013 a garantire tutti i livelli di servizio al pubblico, ad assicurare l'incremento e la tutela del suo ricco patrimonio bibliografico, ad avviare attività innovative in collaborazione con altri Enti e Istituti pubblici, a valorizzare e promuovere le proprie raccolte.

IL DIRETTORE

(Dott.ssa Flavia CRISTIANO)